

ДОГОВОР

между муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 145» и родителем (законным представителем) ребенка,
посещающего консультационный пункт

от “ _____ ” _____ 20 __ г.
г. Ярославль

Консультационный пункт (далее - КП) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 145» (далее – детский сад, МДОУ), в лице руководителя КП, заведующего детским садом Воробьевой Татьяны Валерьевны, действующего на основе устава детского сада и Положения о консультационном пункте, с одной _____ стороны, _____ и _____, именуемый(-ая) в дальнейшем “Родитель” с другой стороны, заключили договор о следующем:

1. Предмет договора.

Предметом договора является оказание консультативной помощи (комплексной медико-психолого-педагогической поддержки) семье и ребенку _____, не посещающему МДОУ.

2. Обязательства сторон.

КП обязуется:

2.1. Зачислять ребенка на КП на основании:

- личного заявления Родителя.

2.2. Обеспечивать:

- медико-психолого-педагогическую консультативную помощь Родителю по различным вопросам воспитания, образования, развития и оздоровления ребенка;

- охрану жизни и здоровья ребенка в процессе проведения мероприятий КП;

- содействие в социализации ребенка.

2.3. Устанавливать следующий график работы КП:

- каждая среда с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.30;

- график посещения КП может варьироваться по соглашению специалистов КП и родителя.

2.4. Обеспечивать сохранность имущества ребенка (за дорогостоящие игрушки и украшения детский сад ответственности не несет).

2.5. Соблюдать законные права и интересы ребенка, уважать его личность и личность Родителя.

2.6. Соблюдать настоящий договор.

Родитель обязуется:

2.1. Своевременно оформлять необходимый установленный пакет документов.

2.2. Взаимодействовать со специалистами КП по всем направлениям воспитания, обучения, развития и оздоровления ребенка, нести ответственность за воспитание своего ребенка, принимать активное участие в мероприятиях КП.

2.3. Лично сопровождать ребенка на мероприятиях КП, активно участвовать в данных мероприятиях. Информировать специалистов КП о предстоящем отсутствии или болезни ребенка накануне мероприятия.

2.4. Иметь при себе сменную обувь, приводить ребенка в детский сад одетым опрятно и по сезону.

2.5. Уважать личность любого работника МДОУ вне зависимости от его должности.

2.6. Соблюдать настоящий договор.

3. Права сторон

КП имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. Выбирать, разрабатывать и адаптировать образовательные программы, методики, технологии в работе с детьми, посещающими КП.

3.3. Организовывать развивающую предметно-пространственную среду (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки в соответствии с образовательной программой).

3.4. Расторгнуть договор досрочно.

Родитель имеет право:

3.1. Вносить предложения по улучшению работы КП.

3.2. Принимать участие в реализации деятельности КП.

3.4. Расторгнуть договор досрочно.

4. Условия расторжения договора.

При невыполнении одной из сторон настоящего договора другая сторона вправе расторгнуть договор с уведомлением другой стороны за 14 дней.

5. Срок действия договора.

Настоящий договор заключен в 2-х идентичных экземплярах, вступает в силу с момента подписания и действует до момента зачисления ребенка в детский сад.

Стороны, подписавшие договор:

МДОУ «Детский сад № 145»

Адрес: 150063

г. Ярославль,

ул. Громова, 54 а.

Телефоны:

53-04-44 (вахта)

53-89-65 (заведующий)

Родитель

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Паспорт:

Серия _____ № _____

Выдан: _____

Телефон: _____

Подпись руководителя КП

МДОУ «Детский сад № 145»

_____ / Т.В. Воробьева

Подпись Родителя (законного представителя)

_____ / _____

М.П.