

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента образования
мэрии города Ярославля
Е.А. Иванова



« 29 / 12 2018 г.

ИНН	7602023960
КПП	760201001
Единицы измерения	Рубли

План финансово-хозяйственной деятельности
на 2019-2021 годы

муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 145"
МДОУ "Детский сад № 145"

(полное и краткое наименование муниципального бюджетного учреждения)

департамент образования мэрии города Ярославля

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Адрес фактического местонахождения учреждения: 150063, город Ярославль, ул.Громова, д.54а.

1. Цели деятельности учреждения: обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление детей при освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, установленных соответствующими федеральными государственными требованиями.

2. Виды деятельности учреждения: создание условий и реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

3. Услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

(из приложения к соглашению на оказание мун. услуги) не предоставляются.

4. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества

Категория недвижимого имущества	Стоимость, руб.
Всего стоимость недвижимого имущества в том числе:	44 497 173,78
- стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	12 965 459,88
- из него - стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств	12 965 459,88
- стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	

5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества

Категория движимого имущества	Стоимость, руб.
Всего стоимость движимого имущества в том числе:	11 562 140,91
- стоимость особо ценного движимого имущества	1 346 837,64

6. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
1. Нефинансовые активы, всего:	46 155 730,30
из них:	12 965 459,88
1.1. недвижимое имущество, всего:	

в том числе:	11 652 221,47
1.1.1. остаточная стоимость	
1.2. особо ценное движимое имущество, всего	1 346 837,64
в том числе:	68 238,63
1.2.1. остаточная стоимость	
2. Финансовые активы, всего:	54 241 267,89
из них:	54 129 391,41
2.1. дебиторская задолженность по доходам	
2.2. дебиторская задолженность по расходам	111 876,48
3. Обязательства, всего	2 235 157,27
из них: 3.1. просроченная кредиторская задолженность	157 598,21

7. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

**Финансовые показатели
плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения
на 2019-2021 годы**

единица измерения : руб.

Наименование	Тип средств	Код поБК (КПД) (КВР) (КПИФД)*	Код КОСГУ (аналитики)	Код суб-сидии	План на 2019 год						План на 2020 год	План на 2021 год
					Всего	в том числе:				4 квартал		
						1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
803.03.219.5 МДОУ "Детский сад № 145"												
I.Остатки средств на начало года					154 820,24	154 820,24						
СРЕДСТВА ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	02.00.00				150 554,31	150 554,31						
Увеличение остатков	02.00.00	5.1.0	510		150 554,31	150 554,31						
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ	04.00.00				4 265,93	4 265,93						
Областной бюджет	04.02.00				4 265,93	4 265,93						
Субвенции	04.02.03				4 265,93	4 265,93						
Увеличение остатков	04.02.03	5.1.0	510		4 265,93	4 265,93						
II.ПОСТУПЛЕНИЯ					59 212 352,00	15 051 170,00	14 653 133,00	14 085 970,00	15 422 079,00	59 101 352,00	59 257 152,00	
СРЕДСТВА ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	02.00.00				5 512 500,00	1 354 500,00	1 386 000,00	1 386 000,00	1 386 000,00	5 512 500,00	5 512 500,00	

Прочая закупка товаров, работ и услуг	02.00.00	2.4.4				5 663 054,31	1 505 054,31	1 386 000,00	1 386 000,00	1 386 000,00	5 512 500,00	5 512 500,00
Прочие работы, услуги	02.00.00	2.4.4				5 153 600,00	1 288 400,00	1 288 400,00	1 288 400,00	1 288 400,00	5 153 600,00	5 153 600,00
Увеличение стоимости мягкого инвентаря	02.00.00	2.4.4		226		358 900,00	66 100,00	97 600,00	97 600,00	97 600,00	358 900,00	358 900,00
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	02.00.00	2.4.4		349		150 554,31	150 554,31					
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ	04.00.00					53 704 117,93	13 700 935,93	13 267 133,00	12 699 970,00	14 036 079,00	53 588 852,00	53 744 652,00
Городской бюджет	04.01.00					8 569 900,00	2 677 800,00	2 248 000,00	1 750 500,00	1 893 600,00	8 458 900,00	8 614 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04.01.00	1.0.0				3 600 300,00	900 100,00	900 100,00	900 100,00	900 000,00	4 229 300,00	4 235 900,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04.01.00	1.1.0				3 600 300,00	900 100,00	900 100,00	900 100,00	900 000,00	4 229 300,00	4 235 900,00
Фонд оплаты труда учреждений	04.01.00	1.1.1				2 761 500,00	690 400,00	690 400,00	690 400,00	690 300,00	3 244 100,00	3 244 100,00
Заработная плата	04.01.00	1.1.1	211			2 761 500,00	690 400,00	690 400,00	690 400,00	690 300,00	3 244 100,00	3 244 100,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	04.01.00	1.1.2				4 800,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	5 500,00	5 500,00
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	04.01.00	1.1.2	266			4 800,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	5 500,00	5 500,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	04.01.00	1.1.9				834 000,00	208 500,00	208 500,00	208 500,00	208 500,00	979 700,00	986 300,00
Начисления на выплаты по оплате труда	04.01.00	1.1.9	213			834 000,00	208 500,00	208 500,00	208 500,00	208 500,00	979 700,00	986 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.01.00	2.0.0				4 328 000,00	1 617 300,00	1 187 500,00	690 000,00	833 200,00	3 578 600,00	3 727 800,00

[illegible]

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.01.00	2.4.0				4 328 000,00	1 617 300,00	1 187 500,00	690 000,00	833 200,00	3 578 600,00	3 727 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04.01.00	2.4.4				4 328 000,00	1 617 300,00	1 187 500,00	690 000,00	833 200,00	3 578 600,00	3 727 800,00
Коммунальные услуги	04.01.00	2.4.4	223			2 986 700,00	1 319 800,00	890 000,00	316 900,00	460 000,00	3 159 300,00	3 306 300,00
Работы, услуги по содержанию имущества	04.01.00	2.4.4	225			59 800,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	14 800,00		39 200,00
Прочие работы, услуги	04.01.00	2.4.4	226			1 257 300,00	276 400,00	276 400,00	352 000,00	352 500,00	289 300,00	253 000,00
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	04.01.00	2.4.4	341								42 900,00	44 100,00
Увеличение стоимости продуктов питания	04.01.00	2.4.4	342								69 100,00	69 100,00
Увеличение стоимости мягкого инвентаря	04.01.00	2.4.4	345			24 200,00	6 100,00	6 100,00	6 100,00	5 900,00	18 000,00	16 100,00
Иные бюджетные ассигнования	04.01.00	8.0.0				641 600,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	651 000,00	651 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04.01.00	8.5.0				641 600,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	651 000,00	651 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	04.01.00	8.5.1				641 600,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	651 000,00	651 000,00
Налоги, пошлины и сборы	04.01.00	8.5.1	291			641 600,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	160 400,00	651 000,00	651 000,00
Областной бюджет	04.02.00					45 134 217,93	11 023 135,93	11 019 133,00	10 949 470,00	12 142 479,00	45 129 952,00	45 129 952,00
Субсидии	04.02.02					233 313,00	96 670,00	96 933,00	27 170,00	12 540,00	233 313,00	233 313,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04.02.02	1.0.0				233 313,00	96 670,00	96 933,00	27 170,00	12 540,00	233 313,00	233 313,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04.02.02	1.1.0				233 313,00	96 670,00	96 933,00	27 170,00	12 540,00	233 313,00	233 313,00
Фонд оплаты труда учреждений	04.02.02	1.1.1				179 160,00	74 250,00	74 410,00	20 870,00	9 630,00	179 160,00	179 160,00
Заработная плата	04.02.02	1.1.1	211			179 160,00	74 250,00	74 410,00	20 870,00	9 630,00	179 160,00	179 160,00

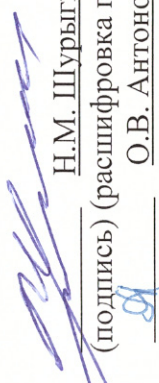
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	04.02.02	1.1.9				54 153,00	22 420,00	22 523,00	6 300,00	2 910,00	54 153,00	54 153,00
Начисления на выплаты по оплате труда	04.02.02	1.1.9	213			54 153,00	22 420,00	22 523,00	6 300,00	2 910,00	54 153,00	54 153,00
Субвенции	04.02.03					44 900 904,93	10 926 465,93	10 922 200,00	10 922 300,00	12 129 939,00	44 896 639,00	44 896 639,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04.02.03	1.0.0				42 651 807,00	10 356 052,00	10 356 052,00	10 356 052,00	11 583 651,00	42 651 807,00	42 651 807,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04.02.03	1.1.0				42 651 807,00	10 356 052,00	10 356 052,00	10 356 052,00	11 583 651,00	42 651 807,00	42 651 807,00
Фонд оплаты труда учреждений	04.02.03	1.1.1				32 758 684,00	7 953 957,00	7 953 957,00	7 953 957,00	8 896 813,00	32 758 684,00	32 758 684,00
Заработная плата	04.02.03	1.1.1	211			32 758 684,00	7 953 957,00	7 953 957,00	7 953 957,00	8 896 813,00	32 758 684,00	32 758 684,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	04.02.03	1.1.9				9 893 123,00	2 402 095,00	2 402 095,00	2 402 095,00	2 686 838,00	9 893 123,00	9 893 123,00
Начисления на выплаты по оплате труда	04.02.03	1.1.9	213			9 893 123,00	2 402 095,00	2 402 095,00	2 402 095,00	2 686 838,00	9 893 123,00	9 893 123,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.02.03	2.0.0				2 249 097,93	570 413,93	566 148,00	566 248,00	546 288,00	2 244 832,00	2 244 832,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04.02.03	2.4.0				2 249 097,93	570 413,93	566 148,00	566 248,00	546 288,00	2 244 832,00	2 244 832,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04.02.03	2.4.4				2 249 097,93	570 413,93	566 148,00	566 248,00	546 288,00	2 244 832,00	2 244 832,00
Услуги связи	04.02.03	2.4.4	221			86 200,00	21 500,00	21 500,00	21 600,00	21 600,00	86 200,00	86 200,00
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	04.02.03	2.4.4	349			2 162 897,93	548 913,93	544 648,00	544 648,00	524 688,00	2 158 632,00	2 158 632,00
803.03.219.6 МДОУ "Детский сад № 145"												
I.Остатки средств на начало						15 000,00	15 000,00	15 000,00				

[illegible]

Прочие безвозмездные поступления муниципальных учреждений, находящимся в ведении органов местного самоуправления городских округов	05.02.03	1.8.0	180	803.20.6004	1 046 900,00	514 400,00	532 500,00					1 046 900,00	1 046 900,00
III. ВЫПЛАТЫ					1 556 600,00	660 000,00	681 800,00	180 000,00	34 800,00	1 346 900,00	1 346 900,00		
СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ (для бюджетных (автономных) учреждений)	05.00.00				1 556 600,00	660 000,00	681 800,00	180 000,00	34 800,00	1 346 900,00	1 346 900,00		
Городской бюджет	05.01.00				509 700,00	145 600,00	149 300,00	180 000,00	34 800,00	300 000,00	300 000,00		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05.01.00	3.0.0			439 700,00	145 600,00	149 300,00	110 000,00	34 800,00	300 000,00	300 000,00		
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.01.00	3.2.0			439 700,00	145 600,00	149 300,00	110 000,00	34 800,00	300 000,00	300 000,00		
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	05.01.00	3.2.1			439 700,00	145 600,00	149 300,00	110 000,00	34 800,00	300 000,00	300 000,00		
Пособия по социальной помощи населению	05.01.00	3.2.1	262	803.20.5034	439 700,00	145 600,00	149 300,00	110 000,00	34 800,00	300 000,00	300 000,00		
Средства, выделенные по обращениям депутатов муниципалитета города Ярославля	05.01.01				70 000,00			70 000,00					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.01.01	2.0.0			70 000,00			70 000,00					
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.01.01	2.4.0			70 000,00			70 000,00					
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05.01.01	2.4.4			70 000,00			70 000,00					
Работы, услуги по содержанию имущества	05.01.01	2.4.4	225	803.20.1001	70 000,00			70 000,00					
Областной бюджет	05.02.00				1 046 900,00	514 400,00	532 500,00			1 046 900,00	1 046 900,00		
Субвенции	05.02.03				1 046 900,00	514 400,00	532 500,00			1 046 900,00	1 046 900,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.02.03	2.0.0			5 230,00	2 570,00	2 660,00			5 230,00	5 230,00		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05.02.03	2.4.0				5 230,00	2 570,00	2 660,00			5 230,00	5 230,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05.02.03	2.4.4				5 230,00	2 570,00	2 660,00			5 230,00	5 230,00
Прочие работы, услуги	05.02.03	2.4.4	226		803.20.6004	5 230,00	2 570,00	2 660,00			5 230,00	5 230,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	05.02.03	3.0.0				1 041 670,00	511 830,00	529 840,00			1 041 670,00	1 041 670,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05.02.03	3.2.0				1 041 670,00	511 830,00	529 840,00			1 041 670,00	1 041 670,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	05.02.03	3.2.1				1 041 670,00	511 830,00	529 840,00			1 041 670,00	1 041 670,00
Пособия по социальной помощи населению	05.02.03	3.2.1	262		803.20.6004	1 041 670,00	511 830,00	529 840,00			1 041 670,00	1 041 670,00

Руководитель учреждения

 Н.М. Шурьгина
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

 О.В. Антонова
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель в Учреждении

 О.В. Антонова
(подпись) (расшифровка подписи)



дата "29" / 10 / 2014 г.

 Н.М. Шурьгина

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

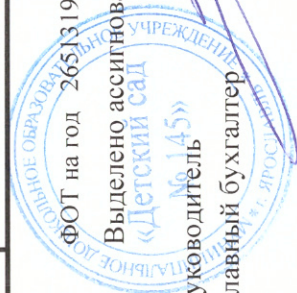
Код видов расходов

111/211

Источник финансового обеспечения

областной бюджет

№ п/п	Должность, группа должностей	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) или сумма должностных окладов, руб.	Надбавки, руб.				Всего в месяц (гр.5+гр.6 +гр.7+гр.8)
				за работу в условиях, откл оняющихся от нормальных	за работу в ночное время и праздничные дни	средства для замены лиц, уходящих в отпуск	Выплаты за наличие почетного звания, государственн	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Заведующий	1	26143,200			3122,91	2614,32	31880,43
2	Старший воспитатель	1,5	25056,000				644,3	25700,30
3	Воспитатель	60,39	1073964,98			170976,18	1546,32	1246487,48
4	Педагог-психолог	1	19329,600					19329,60
5	Музыкальный руководитель	3	50256,00					50256,00
6	Инструктор по физкультуре	1,5	26846,40					26846,40
7	Учитель-логопед	4	70803,2					70803,20
8	Учитель-дефектолог	15,75	262383,36					262383,36
9	Младший воспитатель	37,75	314306,5	666,08		25083,14		340055,72
10	Старшая медицинская сестра	1	9914,00	0,03999		1231,64		11145,71
11	Заместитель заведующего по АХР	1	18773,00					18773,00
12	Главный бухгалтер	1	17394,00					17394,00
	Итого:	x		x	x	x	x	2121055,2
	Выплаты стимулирующего характера (20%)							530263,80
	Всего:							2651319,00



Руководитель
Главный бухгалтер
Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Свержко

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

Код видов расходов
Источник финансового обеспечения

111/211

городской бюджет

№ п/п	Должность, группа должностей	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) или сумма должностных окладов, руб.	Надбавки, руб.				Всего в месяц (гр.5+гр.6 +гр.7+гр.8)
				за работу в условиях,откл оняющихся от нормальных	за работу в ночное время и праздничные дни	средства для замены лиц, уходящих в отпуск	Выплаты за наличие почетного звания, государственн	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Мед.сестра для организации питания	0,5	3458,40					3458,40 ✓
2	Медицинская сестра	0,5	5634,31					5634,31 ✓
3	Медицинская сестра по массажу	3	22867,75	914,71				23782,46 ✓
4	Старшая медсестра	0,5	4957,04	198,28		615,82		5771,14 ✓
6	Бухгалтер	2	16782,50					16782,50 ✓
7	Секретарь	1	6856,85					6856,85 ✓
8	Младшая медицинская сестра	0,5	3458,40					3458,40 ✓
12	Кастелянша	1,5	10285,28					10285,28 ✓
13	Машинист по стирке белья	2	12946,50	517,86		1072,25		14536,61 ✓
14	Рабочий	3,5	23998,99			1911,18		25910,17 ✓
15	Уборщик служебных помещений	2,75	14636,74	106,45		1174,09		15917,28 ✓
16	Сторож	2,75	18856,34		4724,26	1877,86		25458,46 ✓
17	Дворник	3,5	18628,58					18628,58 ✓
18	Лаборант	1	7624,05					7624,05 ✓
	Итого:	х		х	х	х	х	184104,49
	Выплаты стимулирующего характера (20%)							46026,12
	Всего:							230130,61

ФОТ на месяц 230130,61

ФОТ на год 230130,61 x 12 = 2761567,32 (2761500)

Выделено ассигнований 2761500

Сверено

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

Код видов расходов	111/211
Источник финансового обеспечения	Выплаты мед. Персоналу

№ п/п	Должность, группа должностей	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) или сумма должностных окладов, руб.	Надбавки, руб.				Всего в месяц (гр.5+гр.6 +гр.7+гр.8)
				за работу в условиях,откл оняющихся от нормальных	за работу в ночное время и праздничные дни	средства для замены лиц, уходящих в отпуск	Выплаты за наличие почетного звания, государственн	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Старшая медицинская сестра	0,5	7000,00					3500,00
2	Медицинская сестра	0,5	7000,00					3500,00
3	Медсестра по питанию	0,5	7000,00					3500,00
4	Медицинская сестра по массажу	3	7000,00					21000,00
	Итого:	х		х	х	х	х	31500,00
	Выплаты стимулирующего характера (20%)							
	Всего:	4,5						31500,00

ФОТ на год 31500,00 x 11 = 346500,00

Выделено ассигнований 179160

Руководитель
Главный бухгалтер

Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Код видов расходов

119/213

Источник финансового обеспечения

Областной бюджет

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	х	
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%	31815800	6999500
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	х	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%	31815800	922700
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%	31815800	63600
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)	31815800	1622600
	Итого:	х	9608400

Выделено ассигнований 9893123

Руководитель
Главный бухгалтер



Handwritten signature in blue ink.

Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Код видов расходов

119/213

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	х	
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%	2761500	607500
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	х	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%	2761500	80100
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%	2761500	5500
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)	2761500	140900
	Итого:	х	834000

Выделено ассигнований 928200

Руководитель
Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Сверено

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

Код видов расходов

119/213

Источник финансового обеспечения

Выплаты мед.персоналу

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	х	
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%	346500	76230
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	х	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%	346500	10049
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%	346500	693
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,_% <*>		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)	346500	17672
	Итого:	х	104643

выделено ассигнований 54153

Руководитель
Главный бухгалтер

Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Сверено

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

Код видов расходов

112/266

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Пособие по уходу за ребенком	8	12	50	4800
	Итого:	х	х	х	4800

Руководитель

Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина

О.В. Антонова

Сверено

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

Код видов расходов

244/221

Источник финансового обеспечения

Областной бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Абонентская плата за номер	4	12	252	12100
	Повременная оплата междугородних, международных и местных телефонных соединений	4	12	252	12100
	Оплата сотовой связи по тарифам				
	Услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, пейджинговой связи, радиосвязи				
	Пересылка почтовой корреспонденции с использованием франкированной машины				
	Услуги фельдъегерской и специальной связи				
	Услуги интернет-провайдеров	4	12	1290	62000
	Услуги электронной почты (электронный адрес)				
	Итого:	х	х	х	86200

Руководитель
Главный бухгалтер

Н.М. Шурьгина
О.В. Антонова



Сверено

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

Код видов расходов

244/223

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6
	Электроснабжение, всего	94240			892900,00
	в том числе по объектам:				
	1 полугодие	44320	9,474		378300,00
	2 полугодие	49920	9,474	1,11	514600,00
	Теплоснабжение, всего	863,86			1588000,00
	в том числе по объектам:				
	1 полугодие	544,96	1821,95		993000,00
	2 полугодие	318,9	1821,95	1,024	595000,00
	Горячее водоснабжение, всего	3769,96			154800,00
	в том числе по объектам:				
	1 полугодие	2212,5	40,67		90000,00
	2 полугодие	1557,46	40,67	1,024	64800,00
	Холодное водоснабжение, всего	2752			82100,00
	в том числе по объектам:				
	1 полугодие	1271	29,41		37400,00
	2 полугодие	1481	29,41	1,027	44700,00
	Водоотведение, всего	6521,96			132800,00
	в том числе по объектам:				
	1 полугодие	3483,5	19,7		68600,00
	2 полугодие	3038,46	19,7	1,071	64200,00
	ООО Хартия	12	11342		136100,00
	Итого:	х	х	х	2986700,00

Руководитель

Главный бухгалтер

Н.М. Шурыгина

О.В. Антонова



Свержено

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

Код видов расходов

244/225

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
1	2	3	4	5
1	Содержание объектов недвижимого имущества в чистоте			
	в том числе:			
	уборка снега, мусора			
	вывоз снега, мусора, твердых бытовых и промышленных отходов			
	дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация	Основное здание	12	11400
	санитарно-гигиеническое обслуживание, мойка и чистка помещений, окон, натирка полов			
2	Содержание объектов движимого имущества в чистоте			
	в том числе:			
	мойка и чистка (химчистка) имущества (транспорта и т.д.)			
	прачечные услуги			
3	Ремонт (текущий и капитальный) имущества			
	в том числе:			
	устранение неисправностей (восстановление работоспособности) объектов имущества			
	поддержание технико-экономических и эксплуатационных показателей объектов имущества	Основное здание	12	38200
4	Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества			
	в том числе:			
	Обслуживание АПС	Основное здание	6	10200
Итого:				59800

Руководитель
Главный бухгалтер

Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова



Сверено

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

Код видов расходов

244/226

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	x	
	в том числе по объектам:		
2	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего	x	
	в том числе по объектам:		
	Здание	2	24800
3	Оплата информационно-вычислительных и информационно- правовых услуг, всего	x	
	в том числе:		
	приобретение (обновление) программного обеспечения	2	13200
	Медосмотр	1	218300
	Аутсорсинг		1001000
	Итого:	x	1257300

Руководитель
Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Сверено

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

Код видов расходов

244/226

Источник финансового обеспечения

приносящая доход деятельность

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	x	
	в том числе по объектам:		
2	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего	x	
	в том числе по объектам:		
	Здание		
3	Оплата информационно-вычислительных и информационно- правовых услуг, всего	x	
	в том числе:		
	приобретение (обновление) программного обеспечения		
	Медосмотр		
	Аутсорсинг	1	3153400
	Итого:	x	3153400

Руководитель
Главный бухгалтер



[Handwritten signature]

Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

3.1. Расчет (обоснование) расходов на уплату налога на имущество

Код видов расходов

851/291

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)
1	2	3	4	5
1	Налог на имущество, всего	8491381	2,2	186800
	в том числе по группам:			
	недвижимое имущество	8342351	2,2	183552
	из них:			
	переданное в аренду			
	в том числе по группам:			
	движимое имущество	149030	2,2	3278
	из них:			
	переданное в аренду			
	Итого:	x	x	186800

Руководитель
Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Сверено

3.3. Расчет (обоснование) расходов на уплату прочих налогов и сборов

Код видов расходов

853/292

Источник финансового обеспечения

городской бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)
1	2	3	4	5
1	Транспортный налог, всего			
	в том числе по транспортным средствам:			
2	Водный налог			
	в том числе по объектам:			
3	Плата за негативное воздействие на окружающую среду			2000
4				
	Итого:	x	x	2000

Руководитель
Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Сверенко

3.2. Расчет (обоснование) расходов на уплату земельного налога

Код видов расходов

851/291

Источник финансового обеспечения

Городской бюджет

Н.М. О.В.	Наименование расходов	Кадастровая стоимость земельного участка	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 х гр. 4 / 100)
	2	3	4	5
1	Земельный налог, всего	30184876,26	1,5	452800
	в том числе по участкам:			
	недвижимое имущество			
	из них:			
	переданное в аренду			
	в том числе по группам:			
	движимое имущество			
	из них:			
	Итого:	х	х	452800

Руководитель

Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина

О.В. Антонова

Свержко

6.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

Код видов расходов

244/345

Источник финансового обеспечения

городской бюджет

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Приобретение материалов	х	х	х	х
	в том числе по группам материалов:				
	стиральный порошок		100	92	9200
	мыло детское	шт	50	200	10000
	туалетная бумага	шт	100	50	5000
	Итого:	х	х	х	24200

Руководитель
Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

С.В. Еременко

6.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

Код видов расходов

244/349

Источник финансового обеспечения

областной бюджет *остаток на 01.01.2019 4265,93*

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Приобретение материалов	х	х	х	х
	в том числе по группам материалов:				
1	Альбомы для рисования	шт	200	200	40000
2	Пластилин	шт	200	300	60000
3	Акварель	шт	200	190	38000
4	Цветной картон	шт	200	250	50000
5	Цветная бумага	шт	200	305	61000
6	Мелки восковые	шт	200	220	44000
7	Гуашь цветная	шт	200	210	42000
8	Домино игровое детское	шт	200	20	4000
9	Кукла ростовая	шт	1	2532	2532
10	Мозаика	шт	200	400	80000
11	Пазлы	шт	200	200	40000
12	Конструктор магнитный	шт	200	300	60000
13	Кукла	шт	50	2000	100000
14	Коляска игровая	шт	50	1500	75000
15	Машина игровая	шт	50	900	45000
16	Набор посуды игровой	шт	100	1000	100000
17	Набор инструментов игровой	шт	100	1000	100000
18	Набор животных игровой	шт	100	300	30000
19	Набор фрукты-овощи игровой	шт	100	300	30000
20	Настольные игры	шт	100	200	20000
21	Конструктор	шт	100	1000	100000
22	Музыкальные инструменты игровые	шт	50	1000	50000
23	Набор для рисования	шт	200	800	160000
24	Набор для творчества	шт	200	1000	200000
25	Набор для лепки	шт	200	500	100000
26	Набор для игры	шт	100	446	44600
27	Чистящие средства	кг	500	250	125000
28	Стиральные порошки	кг	500	200	100000
29	Салфетка хозяйственная	шт	500	50	25000
30	Папка, скоросшиватель	шт	250	30	7500
31	Мыло детское туалетное	кг	200	200	40000
32	Моющие средства для посуды	кг	500	250	125000
33	Методические пособия для коррекции психо-речевого развития	шт	300	200	60000
	Итого:	х	х	х	2158632

Руководитель

Н.М. Шурыгина

Главный бухгалтер

О.В. Антонова



Сверенко

6.8. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов

Код видов расходов

244/345

Источник финансового обеспечения

Приносящая доход деятельность

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Приобретение материалов	х	х	х	х
	в том числе по группам материалов:				
	Постельное белье	компл	250	850	212500
	Одеяло детское	шт	200	350	70000
	Матрац детский	шт	103	200	20600
	Подушка детская	шт	150	80	12000
	Полотенце вафельное детское	шт	160	30	4800
	Полотенце махровое детское	шт	160	50	8000
	Покрывало детское	шт	155	200	31000
	Итого:	х	х	х	358900

Руководитель
Главный бухгалтер



Н.М. Шурыгина
О.В. Антонова

Расчет потребности в компенсации части родительской платы на 2019 год

2019 ОБЛАСТЬ

2019																			
	кол-во	январь		КРП	февраль		КРП	март		КРП	апрель		КРП	май	КРП				
Дети	1	86	17	150	43860,00			20	150	51600,00		22	150	56760,00		18	150	46440,00	
	2	108	17	150	137700,00			20	150	162000,00		22	150	178200,00		18	150	145800,00	
	3	12	17	150	21420,00			20	150	25200,00		22	150	27720,00		18	150	22680,00	
ИТОГО					202980,00			238800,00			238800,00			262680,00				214920,00	

2019 ГОРОД

		кол-во		январь		КРП		февраль		КРП		март		КРП		апрель		КРП		май		КРП	
Многодетные	1	2		17	150	4080,00		20	150	4800,00		20	150	4800,00		22	150	5280,00		18	150	4320,00	
	2	10		17	150	12750,00		20	150	15000,00		20	150	15000,00		22	150	16500,00		18	150	13500,00	
	3	11		17	150	8415,00		20	150	9900,00		20	150	9900,00		22	150	10890,00		18	150	8910,00	
Один. матери	1	2		17	150	4080,00		20	150	4800,00		20	150	4800,00		22	150	5280,00		18	150	4320,00	
ниже ПМ	2	1		17	150	1275,00		20	150	1500,00		20	150	1500,00		22	150	1650,00		18	150	1350,00	
работники бюдж	1	1		17	150	2040,00		20	150	2400,00		20	150	2400,00		22	150	2640,00		18	150	2160,00	
	2	1		17	150	1275,00		20	150	1500,00		20	150	1500,00		22	150	1650,00		18	150	1350,00	

Одиноким матери	1	5	17	150	3825,00	20	150	4500,00	22	150	4950,00	18	150	4050,00
	2	2	17	150	1020,00	20	150	1200,00	22	150	1320,00	18	150	1080,00

Родители инаканды	1	1	17	150	510,00	20	150	600,00	22	150	660,00	18	150	540,00
					0,00			0,00			0,00			0,00

ИТОГО					39270,00			46200,00			50820,00			41580,00
ВСЕГО		568845,00												



июнь КРП июль КРП август КРП сентябрь КРП октябрь КРП ноябрь КРП

19	150	49020,00	23	150	59340,00	22	150	56760,00	21	150	54180,00	23	150	59340,00	20	150	51600,00
19	150	153900,00	23	150	186300,00	22	150	178200,00	21	150	170100,00	23	150	186300,00	20	150	162000,00
19	150	23940,00	23	150	28980,00	22	150	27720,00	21	150	26460,00	23	150	28980,00	20	150	25200,00
		226860,00			274620,00			262680,00			250740,00			274620,00			238800,00

июнь КРП июль КРП август КРП сентябрь КРП октябрь КРП ноябрь КРП

19	150	4560,00	23	150	5520,00	22	150	5280,00	21	150	5040,00	23	150	5520,00	20	150	4800,00
19	150	14250,00	23	150	17250,00	22	150	16500,00	21	150	15750,00	23	150	17250,00	20	150	15000,00
19	150	9405,00	23	150	11385,00	22	150	10890,00	21	150	10395,00	23	150	11385,00	20	150	9900,00
19	150	4560,00	23	150	5520,00	22	150	5280,00	21	150	5040,00	23	150	5520,00	20	150	4800,00
19	150	1425,00	23	150	1725,00	22	150	1650,00	21	150	1575,00	23	150	1725,00	20	150	1500,00
19	150	2280,00	23	150	2760,00	22	150	2640,00	21	150	2520,00	23	150	2760,00	20	150	2400,00
19	150	1425,00	23	150	0,00	22	150	1650,00	21	150	1575,00	23	150	1725,00	20	150	1500,00

19	150	4275,00	23	150	5175,00	22	150	4950,00	21	150	4725,00	23	150	5175,00	20	150	4500,00
19	150	1140,00	23	150	1380,00	22	150	1320,00	21	150	1260,00	23	150	1380,00	20	150	1200,00

19	150	570,00	23	150	690,00	22	150	660,00	21	150	630,00	23	150	690,00	20	150	600,00
		0,00			0,00			0,00			0,00			0,00			0,00

43890,00

51405,00

50820,00

48510,00

53130,00

46200,00

декабрь КРП

22	150	56760,00
22	150	178200,00
22	150	27720,00
		262680,00

декабрь КРП

22	150	5280,00
22	150	16500,00
22	150	10890,00
22	150	5280,00
22	150	1650,00
22	150	2640,00
22	150	1650,00

22	150	4950,00
22	150	1320,00

22	150	660,00
		0,00

		50820,00
--	--	----------

СОГЛАШЕНИЕ № 1
о порядке и условиях предоставления субсидии
из бюджета города Ярославля на иные цели

город Ярославль

«29» декабря 2018 г.

Департамент образования мэрии города Ярославля, (далее – учредитель), в лице директора Ивановой Елены Анатольевны, действующего на основании Положения, утвержденного решением муниципалитета города Ярославля от 05.12.2008 г. №36, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145» (далее - учреждение), в лице руководителя Шурыгиной Нины Михайловны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамента образования мэрии города Ярославля от "30" июля 2015 года № 01-05/563, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления учреждению субсидии из бюджета города Ярославля на иные цели (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения являются условия и порядок предоставления учредителем субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2019 году муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 145» субсидию в сумме 1486600,00 рублей в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в пределах ежемесячных графиков финансирования, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

- 2.2.1. Изменять размер предоставляемой по Соглашению субсидии в случае:
- увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий на иные цели;
 - выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств;
 - выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;
 - выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;
 - возникновения у учреждения экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств, выделенных в форме субсидии;
 - несоблюдения учреждением срока принятия обязательств, возникающих на основании заключенных с юридическими лицами договоров о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг), в случаях, установленных порядком

предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2.2.1.1. Вносить изменения в сроки предоставления субсидии.

2.2.2. Проводить проверки соблюдения учреждением условий, установленных Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) и кода субсидии, в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.3.2. Представлять учредителю отчет об использовании субсидии в следующие сроки, устанавливаемые департаментом образования мэрии города Ярославля.

2.3.3. Возвратить субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, выделенных в форме субсидии, перечислять в бюджет города в порядке, устанавливаемом департаментом финансов мэрии города Ярославля.

2.3.5. Обеспечить принятие обязательств, возникающих на основании заключенных юридическими лицами договоров о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг), в срок не позднее 1 ноября текущего года в случаях, установленных порядком предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2.3.6. Обеспечить наличие в договорах о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг), подлежащих оплате за счет субсидий, положений, предусматривающих условие о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг) в срок не позднее 25 декабря текущего года в случаях, установленных порядком предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обратиться к учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КОСГУ	Сумма, руб.	Срок предоставления
1.	Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	803.20.6004		1046900,00	в течение 3 дней после поступления средств из вышестоящего бюджета на основании заявки, представленной учреждением учредителю

1.1	Прочие работы, услуги		226	5230,00	
1.2	Пособия по социальной помощи населению		262	1041670,00	
2.	Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (в части средств городского бюджета)	803.20.5034	262	439700,00	в течение 3-х дней после получения заявки учредителем от учреждения в пределах месячного графика
	Итого			1486600,00	

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области и муниципальными правовыми актами.

5. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем оформления Соглашения в новой редакции с учетом изменений.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
департамент образования мэрии
города Ярославля

Место нахождения
150000, город Ярославль,
ул. Волжская набережная, дом 27

Банковские реквизиты:

Учреждение
муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
"Детский сад № 145"

Место нахождения
150063, город Ярославль,
ул. Громова, д. 54а

Банковские реквизиты:

УФК по Ярославской области (департамент финансов мэрии города Ярославля, департамент образования мэрии л.с. 803.01.005.1)
Р/счет: 40204810500000000020
в Отделение по Ярославской области
Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу

(департамент финансов мэрии города Ярославля, МДОУ "Детский сад № 145", л/с 803.03.219.6)
Р/счет : 40701810278883000001
в Отделение по Ярославской области
Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу

ИНН 7604011463
БИК 047888001
КПП 760401001
ОКОПФ 75404
ОКПО 02119231
ОКВЭД 84.11.32

Директор



Е.А. Иванова

(подпись)

(И.О.Ф)

телефон 405-100
М.П.

ИНН 7602023960
БИК 047888001
КПП 760201001
ОКОПФ 20903
ОКПО 47145148
ОКВЭД 85.11

Руководитель



Н.М. Шурыгина

(подпись)

(И.О.Ф)

телефон 538-965
М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования мэрии города Ярославля
(наименование должности лица, утверждающего документ; наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Е.А. Иванова

(расшифровка подписи)

20 18 г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20 19 Г.

от " 29 " 20 18 г.
муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 145"
ИНН/КПП 7602023960/760201001

Муниципальное учреждение

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя
Наименование органа, осуществляющего
ведение отдельного лицевого счета
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

департамент образования мэрии города Ярославля

департамент финансов мэрии города Ярославля

КОДЫ
219
803
02298376
383

Дата

по Реестру

по Реестру

Глава по БК

по ОКПО

по ОКЕИ

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации РФ	Код КОСГУ (аналитики)*	Код объекта АИП*	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 18 г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
					код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Компесация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	803.20.6004	180	180						1046900,00	
Компесация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	803.20.6004	321	262						1041670,00	
Компесация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	803.20.6004	244	226							5230,00

Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (в части средств городского бюджета)	803.20.5034	180	180					439700,00	
Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (в части средств городского бюджета)	803.20.5034	321	262					439700,00	
Всего									1486600,00
									1486600,00

Номер страницы
Всего страниц

2
2

* В случае использования детализации при кассовом обслуживании бюджетного учреждения (автономного учреждения), иного неучастника бюджетного процесса

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Исполнитель И. М. Шурыгина (подпись) 07.10.18 (расшифровка подписи) (телефон) _____

" 07 " 2018 г.

Руководитель И. М. Шурыгина (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Исполнитель О. В. Антонова (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

" 07 " 2018 г.



СОГЛАШЕНИЕ № 2
о порядке и условиях предоставления субсидии
из бюджета города Ярославля на иные цели

город Ярославль

«29» декабря 2018 г.

Департамент образования мэрии города Ярославля, (далее – учредитель), в лице директора Ивановой Елены Анатольевны, действующего на основании Положения, утвержденного решением муниципалитета города Ярославля от 05.12.2008 г. №36, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 145» (далее - учреждение), в лице руководителя Шурыгиной Нины Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления учреждению субсидии из бюджета города Ярославля на иные цели (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения являются условия и порядок предоставления учредителем субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2019 году муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 145» субсидию в сумме 70000,00 рублей в соответствии с целевыми направлениями расходования средств субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в пределах ежемесячных графиков финансирования, а также в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по Соглашению субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий на иные цели;
- выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств;
- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;
- возникновения у учреждения экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств, выделенных в форме субсидии;
- несоблюдения учреждением срока принятия обязательств, возникающих на основании заключенных с юридическими лицами договоров о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг), в случаях, установленных порядком

предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2.2.1.1. Вносить изменения в сроки предоставления субсидии.

2.2.2. Проводить проверки соблюдения учреждением условий, установленных Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) и кода субсидии, в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.3.2. Представлять учредителю отчет об использовании субсидии в следующие сроки, устанавливаемые департаментом образования мэрии города Ярославля.

2.3.3. Возвратить субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, выделенных в форме субсидии, перечислять в бюджет города в порядке, устанавливаемом департаментом финансов мэрии города Ярославля.

2.3.5. Обеспечить принятие обязательств, возникающих на основании заключенных юридическими лицами договоров о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг), в срок не позднее 1 ноября текущего года в случаях, установленных порядком предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2.3.6. Обеспечить наличие в договорах о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг), подлежащих оплате за счет субсидий, положений, предусматривающих условие о поставке товаров, выполнении работ (оказании услуг) в срок не позднее 25 декабря текущего года в случаях, установленных порядком предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обратиться к учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КОСГУ	Сумма, руб.	Срок предоставления
1.	Расходы на текущий ремонт зданий и сооружений, в том числе на разработку проектно-сметной документации	803.20.1001			в течение 3 дней после получения заявки учредителем от учреждения в пределах месячного графика по факту выполненных работ (оказанных услуг)

1.1.	Работы, услуги по содержанию имущества		225	70000,00	
	Итого			70000,00	

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области и муниципальными правовыми актами.

5. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем оформления Соглашения в новой редакции с учетом изменений.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
департамент образования мэрии
города Ярославля

Место нахождения
150000, город Ярославль,
ул. Волжская набережная, дом 27

Банковские реквизиты:

УФК по Ярославской области (департамент финансов мэрии города Ярославля, департамент образования мэрии л.с. 803.01.005.1)

Р/счет: 40204810500000000020

в Отделение по Ярославской области
Главного управления Центрального банка
Российской Федерации по Центральному
федеральному округу

Учреждение
муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
"Детский сад № 145"

Место нахождения
150063, город Ярославль,
ул. Громова, д. 54а

Банковские реквизиты:

(департамент финансов мэрии города Ярославля, МДОУ "Детский сад № 145", л/с 803.03.219.6)

Р/счет : 40701810278883000001

в Отделение по Ярославской области
Главного управления Центрального
банка Российской Федерации по
Центральному федеральному округу

ИНН 7604011463

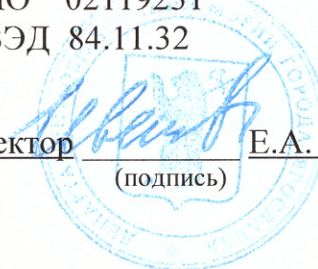
БИК 047888001

КПП 760401001

ОКОПФ 75404

ОКПО 02119231

ОКВЭД 84.11.32


Директор

(подпись)

Е.А. Иванова

(И.О.Ф)

телефон 405-100

М.П.

ИНН 7602023960

БИК 047888001

КПП 760201001

ОКОПФ 20903

ОКПО 47145148

ОКВЭД 85.11


Руководитель

(подпись)

Н.М. Шурыгина

(И.О.Ф)

телефон 538-965

М.П.





УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования мэрии города Ярославля

(наименование должности лица, утверждающего документ; наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Е.А. Иванова

(расшифровка подписи)

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20

19 г.

от "29" "10" 2018 г.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 145"

ИНН/КПП 7602023960/760201001

Дата

по Реестру

Дата представления предыдущих Сведений

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Наименование органа, осуществляющего ведение отдельного лицевого счета
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

департамент образования мэрии города Ярославля

департамент финансов мэрии города Ярославля

Глава по БК

по ОКПО

по ОКЕИ

КОДЫ
219
803
02298376
383

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации РФ	Код КОСГУ (аналитики)*	Код объекта АИП*	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2019 г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
					код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы на текущий ремонт зданий и сооружений, в том числе на разработку проектно-сметной документации	803.20.1001	180	180						70000,00	
Расходы на текущий ремонт зданий и сооружений, в том числе на разработку проектно-сметной документации	803.20.1001	244	225							70000,00
Всего									70000,00	70000,00

* В случае использования детализации при кассовом обслуживании бюджетного учреждения (автономного учреждения), иного неучастника бюджетного процесса

Номер страницы
Всего страниц

1
1

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (должность) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (должность) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)